

Antrag auf das Qualitätssiegel „SBK Geprüfte Ausbildungskanzlei“

Ausbildung im Rahmen eines dualen Studiums

Kanzlei: _____

Ansprechpartner/Ausbilder in der Kanzlei: _____

Wir zahlen unseren dual Studierenden eine Vergütung, die mindestens 80 % der aktuellen Empfehlung des Vorstands der Steuerberaterkammer Rheinland-Pfalz für eine Ausbildung zum Steuerfachangestellten entspricht.

[\(Ausbildungsvergütung\)](#)

Die für das Studium erforderlichen Lehrbücher und/oder digitalen Endgeräte werden unseren Studenten bezahlt/gestellt.

Wir orientieren uns an der Ausbildungsverordnung für Steuerfachangestellte.

[\(Ausbildungsverordnung\)](#)

Wir haben einen betrieblichen Ausbildungsplan, welcher sich an der Ausbildung für Steuerfachangestellte orientiert und die erforderlichen Fähigkeiten und Kenntnisse vermittelt. [\(Ausbildungsplan\)](#)

Unsere dual Studierenden haben die Möglichkeit, an Seminaren zur Förderung sowohl ihrer fachlichen als auch sozialen Kompetenzen teilzunehmen.

Der Nachweis über die Teilnahme an einem Führungskräfte-Coaching/Führungskräfte-seminar und/oder Ausbilderseminar (nicht älter als zwei Jahre) ist beigefügt.

Der Nachweis kann entweder durch den Ausbildenden (Kanzleihhaber, Geschäftsführer, Partner der Kanzlei), den verantwortlichen Ausbilder oder den zur Ausbildung ausdrücklich benannten Mitarbeiter erfolgen. Das Seminar bzw. Coaching muss dabei eine Zeitdauer von mind. vier Stunden erfassen und konkret auf Mitarbeiterführung ausgerichtet sein. Es darf nicht durch sonstige Angestellte der eigenen Kanzlei durchgeführt worden sein. Das Seminar muss in Präsenz stattgefunden haben.

Die Bestellung des Ausbilders bzw. eine Erklärung, welche Person in der Kanzlei sich aktiv um die Vermittlung der Ausbildungsinhalte kümmert, ist beigefügt. (Nur wenn der Ausbilder nicht identisch mit dem Kanzleihhaber/Partner ist.)

Mit dem Antrag verpflichten wir uns, die Leitsätze einer „SBK Geprüften Ausbildungskanzlei“ einzuhalten.

Wir akzeptieren die Lizenzbedingungen für die Nutzung des Qualitätssiegels „SBK Geprüfte Ausbildungskanzlei“.

Unser Steuerfachangestellter, der seit mindestens sechs Monaten für uns tätig ist, unterstützt diesen Antrag.

Name

Vorname

Unterschrift

Datum, Unterschrift
(vertretungsberechtigter Berufsträger)